



سازمان برنامه و بودجه کشور

مازنان مدیریت و برنامه ریزی استان چهارمحال و بختیاری یوست:

১১৭৮৮৮

شماره:

15, 15, 25

تاریخ:

قرارداد اجرای طرح پژوهشی

ماده ۱: تعریف طرفین قرارداد:

یک طرف این قرارداد سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان چهارمحال و بختیاری با شناسه ملی ۱۴۰۰۴۹۷۸۰۸۸ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۹۱۷۷۶۴۹۸ به نشانی : بلوار آیت اله کاشانی - خیابان برنامه و بودجه - شهرکرد - استان چهارمحال و بختیاری با کد پستی : ۸۸۱۵۷۱۳۱۸۱ به نمایندگی : جناب آقای علی شهریارپور رئیس سازمان است که از این پس در این قرارداد به اختصار سفارش دهنده نامیده میشود و طرف دیگر دانشگاه شهرکرد با شناسه ملی ۱۴۰۰۳۰۹۵۳۸ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۱۶۷۴۳۹۱۸ به نشانی شهرکرد - بلوار رهبر - دانشگاه شهرکرد - با کد پستی ۸۸۱۸۶۳۴۱۴۱ به نمایندگی جناب آقای دکتر یاسر پیرعلی سرپرست دانشگاه که از این پس در قرارداد مجری نامیده می شود .

ماده ۲: موضوع قرارداد: "تهیه الگوی استاندارد سالنامه آماری استان چهارمحال و بختیاری"

مطابق با پیشنهادیه طرح تحقیقاتی که توسط مجری و همکاران طرح امضا شده است.

۲/۱- مجری مکلف و متعهد است کلیه یافته های کیفی مطالعات را در قالب گزارشی علمی تدوین و بعنوان بخشی از همین قرارداد (به صورت رایگان) در اختیار سفارش دهنده قرار دهد.

۲/۲- کلیه اسناد و مدارکی که به صورت رسمی و به منظور انجام بهتر موضوع قرارداد بین طرفین تنظیم شود به منزله جزء لاینفک این قرارداد محسوب میشود. مانند پیشنهادیه طرح، برنامه زمان بندی، اسامی همکاران کلیدی مجری و ...

۳ ماده ۳: مدت قرارداد:

مدت اجرای کامل طرح پژوهشی از تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۲ لغایت ۱۴۰۰/۱۲/۲۸ می‌باشد که از تاریخ انعقاد قرارداد قابل اجرا است.

تبصره ۱: با درخواست کتبی مجری و تایید سفارش دهنده به منظور بهبود کیفیت تحقیق، مدت قرارداد یا ارائه مدارک و دلایل موجه بر حسب توافق طرفین قابل تمدید است.

تبصره ۲: مجری موظف است گزارش پیشرفت ماهانه طرح را در قالب فرمتی که مشخص خواهد شد تهیه و برای تایید به ناظر و نسخه‌ای برای آگاهی سفارش دهنده (معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان) ارسال نماید و در زمان خاتمه قرارداد نسبت به ارائه گزارش نهایی اقدام نماید.

ماده ۴ : مبلغ قرارداد:

[illegible]

تبصره ۱: پرداخت مبلغ قرارداد پس از انعقاد قرارداد انجام می گردد.

تبصره ۲ در صورت هرگونه افزایش یا کاهش در حجم خدمات از سوی سفارش دهنده مبلغ قرارداد به میزان ۲۵ درصد قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.

تبصرہ ۳: ناظر علمی طی نامہ مکتوب بہ مجری معرفی میں لکھ دے۔

شکر کرو۔ بلور آیت الکلاثنی۔ خیابان برنامہ و بوجہ۔ سازمان مدیریت و برنامہ ریزی استان چهارمحال و بختیاری

تکمیل : ۹۴-۱۳۷۲ و مجلد : ۵۰۰۰۰۰



شماره:

تاریخ:

ریاست جمهور
سازمان برنامه و بودجه کشور

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان چهارمحال و بختیاری پست:

ماده ۵- کسورات :

۵/۱- از هر پرداخت به مجری طرح کسورات قانونی مطابق با قانون کسر خواهد شد.

۵/۲- کلیه کسورات به عهده مجری طرح میباشد.

۵/۳- در صورتی که مالیات ، عوارض ، حق بیمه اجتماعی و سایر حقوق دولتی، بر طبق قوانین و مقررات تغییر کند براساس قوانین جدید اجرا خواهد شد.

ماده ۶: مراحل پرداخت :

تبصره ۱ : مسئولیت نظارت عالی طرح با خانم ندا شریفی به نمایندگی از معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان است .

تبصره ۲ : هزینه های بالاسری و یا هرگونه هزینه دیگری که به این پژوهش تعلق می گیرد بعهده مجری طرح است و سفارش دهنده هیچ تعهدی در این زمینه نمی پذیرد.

ماده ۷ : ضمانت انجام کار و اخذ تعهد:

۷/۱- معادل مبلغ قرارداد به مبلغ یکصد و پنجاه میلیون ریال سفته بعنوان ضمانت اجرای کار از مجری اخذ و پس از تحویل گزارش نهایی و تایید ناظر و دفاع درمراجعی که احتمالاً سفارش دهنده اعلام می کند و همچنین سپری شدن دوره ضمانت ، به مجری برگشت داده می شود . این ضمانت علاوه بر سپرده های حسن انجام کار و موازین قانونی دریافت می شود.

۷/۲- دوره ضمانت طرح مدت دو ماه تعیین میگردد و چنانچه در طی دوره ضمانت مشخص شود مجری طرح در تنظیم گزارش های نهایی پژوهش رعایت امانت و مالکیت معنوی و... را نکرده است مجری مکلف است کل مبالغ دریافتی بعلاوه جرایم احتمالی را به سفارش دهنده برگشت دهد.

۷/۳- در صورت فسخ قرارداد طبق ماده ۸ تضمین حسن انجام کار به نفع سازمان سفارش دهنده ضبط میشود.

ماده ۸ : فسخ قرارداد:

چنانچه سفارش دهنده به علت ارزیابی نتایج حاصله از اجرای طرح و یا سایر دلایل موجه تصمیم به فسخ قرارداد طرح داشته باشد، مجری مکلف است ظرف مدت تعیین شده تسویه حساب کند و تکلیف وجوه و اموال و نتایج پژوهش را معین نماید.

ماده ۹ : تعهدات مجری طرح :

۹/۱- انجام فعالیت های علمی مرتبط با موضوع این قرارداد و پذیرش مسئولیت کمی و کیفی و انجام به موقع طرح میباشد.

۹/۲- مجری طرح مکلف است به رعایت تمام موازین قانونی ، اخلاقی و شئون را در تمام مدت اجرای قرارداد بکند و کلیه مذاک ، اسناد ، نقشه ها ، اطلاعات فردی و سازمانی ، پرسشنامه ها ، اموال و ... که برای انجام موضوع قرارداد در اختیار ایشان قرار خواهد گرفت ، امانت میباشد و پس از پایان کار در اختیار سفارش دهنده قرار دهد.

۹/۳- اسناد و مدارک و اطلاعاتی که به مناسبت انجام پژوهش تولید می شود بعنوان امانت نزد مجری طرح بوده و حق ارائه آن به اشخاص حقیقی یا حقوقی غیر را ندارد، مگر اجازه کتبی و رسمی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان را کسب نماید. همچنین مجری مکلف است در صورت درخواست سفارش دهنده برای برگرداندن این اسناد و مدارک بودن هیچگونه چشم داشت و عذر و بهانه ای تمامی آنها را عودت دهد.

۹/۴- امکانات لازم و تسهیلات قابل قبول جهت نظارت ناظر عالی و علمی طرح را فراهم نماید.

۹/۵- مجری طرح نمی تواند قرارداد را کلاً یا جزئاً به غیر واگذار نماید و ورود هر فرد کلیدی به طرح را رسماً به سفارش دهنده اعلام نماید.

شماره: ۱۹-۳۳۳۳۳۳۳۳-۳۳۳۳۳۳۳۳
تلفن: ۳۳۳۳۳۳۳۳-۳۳۳۳۳۳۳۳

شماره: ۱۹-۳۳۳۳۳۳۳۳-۳۳۳۳۳۳۳۳



شماره:

تاریخ:

ریاست جمهور

سازمان برنامه و بودجه کشور

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان چهارمحال و بختیاری پیوست:

۹/۶- گزارش پیشرفت کار براساس جدول زمانبندی اجرایی طرح مطابق فرمتی که با پیشنهاد مجری طرح و تایید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان تهیه میشود به صورت نوشتاری و در قالب فایل word با قلم B NAZANIN و سایز ۱۲ به سفارش دهنده ارائه نماید.

۹/۷- مجری طرح کلیه هزینه های پرسنلی ، خدماتی ، اداری ، علمی و غیره را پرداخت می نماید و سفارش دهنده هیچگونه تعهدی به جز آنچه در ماده ۴ آمده را نخواهد داشت.

۹/۸- گزارش نهایی طرح در یک نسخه نوشتاری و فایل word با قلم B NAZANIN و سایز ۱۲ در اختیار سفارش دهنده قرار دهد.

۹/۹- در هنگام ارائه نتایج طرح در مجامع علمی و یا چاپ و انتشار آن، وابستگی علمی و پژوهشی خود را با سفارش دهنده ذکر نماید و نسخه ای از مطالب ارائه شده را در اختیار سفارش دهنده قرار دهد.

ماده ۱۰: مرجع حل اختلاف:

۱۰/۱- در صورت بروز اختلاف ابتدا هر دو طرف سعی کنند موضوع را از طریق مذاکره و گفتگو حل نمایند و در غیر این صورت هیأتی سه نفره مرکب از: یک نفر نماینده مجری و نفر سوم مرضی الطرفین از خبرگان و متخصصین موضوع را رسیدگی می کنند و رأی آنها برای طرفین لازم الاجرا و مکلف به رعایت آن هستند.

۱۰/۲- در صورت فسخ قرارداد در هر مرحله از پیشرفت طرح اعم از اینکه به نتیجه نهایی رسیده یا نرسیده باشد مجری مکلف است که کلیه نتایج حاصله از اجرای طرح تحقیقاتی موضوع این قرارداد را به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تسلیم نماید.

تبصره ۱: هرگاه لغو یا فسخ قرارداد به علت قصور و یا تعلل مجری طرح باشد، سفارش دهنده حق دارد خسارات وارده را به هر طریق که مصلحت بداند تأمین و وصول نماید و تعیین خسارات بعهد شورای حل اختلاف سه نفره مذکور در بند اول همین ماده میباشد و طرفین بدون هیچگونه عذری موظف به قبول آن میباشند، رأی مذکور به نشانی طرفین که در این قرارداد اعلام گردیده است به پیوست نامه اداری ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۱- شرایط اضطراری و غیر عادی:

در صورت بروز حالت فورس ماژور و وقوع حوادث مانند زلزله ، سیل ، طوفان جنگ ، آتش سوزی و غیره که در ایفای تعهدات موضوع این قرارداد موثر واقع خواهد شد ، تعهدات طرفین تا رفع حالت مذکور به حالت تعلیق در می آید و پس از آن حسب مورد با مذاکره فی مابین نسبت به فسخ و تسویه حساب با ادامه اجرایی قرارداد اتخاذ تصمیم می شود.

ماده ۱۲- حقوق سازمان سفارش دهنده:

کلیه حقوقی که در اثر اجرای طرح ، از محل اعتبارات موضوع قرارداد تحصیل شود ، متعلق به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان است .

ماده ۱۳- اقامتگاه قانونی طرفین:

نشانی طرفین همان است که در ماده (۱) قرارداد درج شده است و در صورتی که هر یک از طرفین آدرس خود را تغییر دهند ، موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت طرفی دیگر کتباً در جریان امر قرار دهند. در غیر اینصورت ارسال کلیه اسناد به نشانی مندرج در قرارداد قانوناً ابلاغ محسوب میگردد.

ماده ۱۴- نظارت:

نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد و ارزیابی از عملکرد مجری بعهد معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان سفارش دهنده به نمایندگی آقای قهرمان روغنی خواهد بود. مرجع رسیدگی در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای مراحل قرارداد ، شورای اختلاف مندرج در ماده (۱۰) خواهد بود.

شهرکرو- بلوار آیت الکاظمی- خیابان برنامه و بودجه- سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان چهارمحال و بختیاری



شماره:

ریاست جمهور

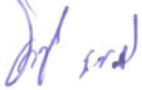
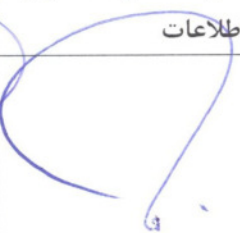
تاریخ:

سازمان برنامه و بودجه کشور

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان چهارمحال و بختیاری پیوست:

ماده ۱۵ - تاریخ و نسخ قرارداد:

این قرارداد در چهار نسخه (۱۵) ماده و ۵ صفحه در تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۱ بین طرفین امضاء و منعقد گردید و هر چهار نسخه آن معتبر و در حکم واحد خواهد بود.

شرح	سرپرست دانشگاه	مجری طرح	ناظر عالی	رئیس سازمان
نام و نام خانوادگی	یاسر پیرعلی	بهنام احمدی پور	قهرمان روغنی	علی شهریاری پور
سمت	سرپرست دانشگاه شهرکرد	مجری طرح	نماینده معاونت آمار و اطلاعات	رئیس سازمان
محل امضاء				
شماره تلفن همراه	۰۹۱۳۳۸۱۶۴۸۴	09131839230	33338911-038	۰۹۱۳۳۸۱۵۴۳۹

شهرکرد - بوار آیت الکاظمی - خیابان برنامه و بودجه - سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان چهارمحال و بختیاری

تلفن: ۰۳۳۳۳۳۳۳۳ - ۰۳۳۳۳۳۳۳۳